



VISTOS:

- Ord. N° 2335, de fecha 22 de Junio de 2016, en el cual se solicita permiso para difundir a funcionarios (as), de diferentes dependencias.
- Trato directo entre la SUBDERE y la Universidad de Santiago de Chile (USACH), para el desarrollo del "**Diplomado en Economía Social y Asociatividad**".
- Lo dispuesto en los Artículos 22, 23 y 25 de la Ley N° 18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales".
- El Art. 30 de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y las facultades conferidas por Orden del Alcalde, que delega atribuciones en el Administrador Municipal
- Las atribuciones que me confiere el Decreto Alcaldicio N° 5353, de fecha 31 de Marzo del 2015, que delega atribuciones al administrador Municipal, bajo la fórmula "Por orden del Alcalde", se dicta la siguiente instrucción Alcaldicia :

INSTRUCCIÓN ALCALDICIA

INVITASE a los(as) funcionarios municipales, prestadores de servicios, a participar de los "**Diplomado en Economía Social y Asociatividad**", que impartirá la SUBDERE en conjunto con la Universidad de Santiago (USACH), en la ciudad de Arica, en el Hotel Diego de Almagro, Salón Putre, ubicado en la calle Ingeniero Raúl Pey Casado N°3105. Las clases se dictaran desde las 09:00 am, hasta las 18:00 pm, de acuerdo a la información que se señala a continuación:

Cupos disponibles	Duración del encuentro	Institución que imparte el curso	Cantidad de Horas
30	Tres meses	SUBDERE / USACH	130 (80 h presenciales y 50 h de trabajo on-line)

MODULO	DOCENTE	FECHA
Módulo 0: Introducción a la Plataforma de la Academia y Diploma.	Pedro Narvarte Ximena Torres.	21 de julio
Módulo I: Introducción a la Economía Social y Asociatividad.		
Módulo II: Trayectoria y situación actual de las entidades de economía social en Chile.	Ximena Torres	22 de julio
Módulo III: Participación Ciudadana en la Gestión Local.	Jorge Tagle	4 de agosto
Módulo IV: Administración de entidades de economía social Chile.	Franklin Seguel	5 de agosto
Módulo V: Marco normativo de las entidades de economía social en Chile.	Carlos Rubio	18 de agosto
Módulo VI: Acompañamiento y relevancia de emprendimientos asociativos en la gestión de los territorios.	Felipe Ortega	19 de agosto
Módulo VI: Participación Ciudadana en la Gestión Local.	Gabriel Rodríguez	01 de septiembre
Módulo VII: Trabajo Final	Pedro Narvarte	02 de septiembre

Los Interesados deben llenar la ficha de Solicitud donde firma el postulante y su Jefatura directa, además de la carta de presentación y de patrocinio (La cual deberá ser firmada por el Dr. Salvador Urrutia Cárdenas, Alcalde de Arica) adjuntas en esta instrucción. Los documentos señalados se deberán entregar directamente en la Oficina de Personal de la I. Municipalidad de Arica, además de escanearlos al correo electrónico francisco.briceno@muniarica.cl con copia a pamela.gonzalez@muniarica.cl (no se recibirán fichas sin firmas), de esta manera podrán iniciar su proceso de postulación gestionando los respectivos trámites de inscripción en la página www.academia.subdere.gov.cl, específicamente en la pestaña Diplomados (Región de Arica y Parinacota), aquí encontrarán el Diplomado de Economía Social, para aquello es requisito estar Registrado. Para ayuda comunicarse con la "Mesa de Ayuda" al correo mesadeayuda@fide.cl, y a los teléfonos 600 401 0081.



Cabe señalar que será la Universidad de Santiago (USACH), junto con la Academia Subdere, las encargadas de seleccionar a los participantes finales de este diploma, y será responsabilidad de cada postulante informarse sobre las fechas de inicio de este curso/diploma.

La Academia Subdere, notificará a los **Funcionarios Municipales** seleccionados (vía correo electrónico), para su participación en el curso, lo cual deberá ser informado, oportunamente al correo francisco.briceno@muniarica.cl con copia a pamela.gonzalez@muniarica.cl, con el fin de la dictación del Decreto o Instrucción Alcaldía que autoriza su asistencia a la actividad. Es importante señalar que los seleccionados deberán participar **obligatoriamente de todos módulos considerados en este diploma.**

Finalmente y en consideración del principio de continuidad de los servicios públicos, será la respectiva jefatura de cada postulante, quien decidirá si otorga la autorización correspondiente a tal actividad de capacitación.

Tendrán presente esta Instrucción Alcaldía la Dirección de Administración y Finanzas, Planificación, Secretaría Municipal y Dirección de Control.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE





SOLICITUD POSTULACION A CURSO DE CAPACITACION

Nombre							
RUT		E Mail					
Dependencia							
Función que cumple							
Calidad Contrato		Planta		Contrata		Honorario	Código

El suscrito viene en solicitar tengan a bien considerarme en el concurso para asistir al siguiente curso de capacitación:

Nombre del curso	"ENCUENTROS REGIONALES SOBRE LOS DESAFÍOS QUE IMPLICA LA NUEVA LEY DE PLANTAS MUNICIPALES, MODIFICACIONES E INCREMENTOS"						
Dictado por							
Lugar del curso							
Periodo del curso	Desde		hasta				
Duración		Horas	Costo del curso (con IVA):	\$			

Este curso me permitirá: (Dé los fundamentos para capacitarse. Aporte real a sus labores habituales):

Se solicita además: _____ pasajes en bus _____ pasajes en avión
 _____ reembolso bencina _____ viáticos

Arica, _____.-

Vº Bº Jefe Directo

Firma Funcionario(a)

ARICA,

Encargado Capacitación Oficina de Personal

Preseleccionado		NO		Si	Lugar	
-----------------	--	----	--	----	-------	--

Comité Capacitación (Sesión efectuada el ___/___/20__)

Resolución		Aceptado		Rechazado
------------	--	----------	--	-----------

Secretario Comité

A Secretaría de personal:

Dicte Resolución para asistencia a curso.
 Envíe comunicación rechazando postulación

Jefe de Personal



CARTA DE PATROCINIO

Fecha:

DE:

MUNICIPIO/GOBIERNO REGIONAL DE.....

A: SECRETARIA EJECUTIVA ACADEMIA DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL Y REGIONAL

Mediante la presente, el Alcalde /sa o Intendente/a, firmante, declara que autoriza y patrocina a él o a los siguientes funcionarios:

NOMBRE	CARGO	ESTAMENTO	FIRMA FUNCIONARIO

A participar en el,
Organizado por la Subsecretaría de Desarrollo Municipal y Regional, a través de la Academia de Capacitación Municipal y Regional.

El otorgamiento del presente patrocinio, implica el cumplimiento por parte de los funcionarios de todos los requisitos académicos del curso asumido, incluido los requerimientos de asistencia y horarios de clases.

A su vez, a través de este patrocinio se asume el compromiso por parte del funcionario de cumplir con sus obligaciones laborales y funcionales, asimismo, el que sus jefaturas de servicio generarán las condiciones para garantizar la dedicación que los funcionarios requieran para su buen desempeño en el tiempo que dure el programa de capacitación.

Atentamente,

(Nombre timbre y firma de Alcalde/sa o Intendente /a)



CARTA DE PRESENTACIÓN AL CURSO DE CAPACITACIÓN:
"....."

Nombre Completo:

RUT:

Cargo que desempeña:

Institución en la que actualmente desempeña:

Profesión:

Instrucciones: **Usted deberá completar este formulario para la declaración de intereses e intenciones y adjuntarlo en su postulación.** Este documento, que no deberá tener una extensión total superior a 2 (dos) páginas, permitirá a el/la experto/a realizar un análisis completo de su postulación.

Explique de forma concisa los siguientes puntos:

1. Las razones y motivaciones que le llevan a realizar este curso:

2. Efecto que considera tendrán los conocimientos adquiridos en este curso en su puesto de trabajo.

(timbre y firma de Jefatura Directa)

(firma del postulante)