

VISTOS:

- Ordinario N°587, de fecha 29 de Febrero del 2012, de la Dirección de Administración Municipal, que solicita crear decreto que designe funcionarios que participarán en la demostración y evaluación de ofertas.
- Registro de Correspondencia Interna N°3434, de fecha 29 de Febrero de 2012, de Administración Municipal.
- Las facultades que me confiere el Decreto Alcaldicio N° 1276, de fecha 27 de Febrero del 2012. que delega atribuciones al Administrador Municipal.

Se dicta la siguiente Instrucción Alcaldía:

INSTRUCCIÓN ALCALDIA

De acuerdo al Ordinario N°587, de fecha 29 de Febrero de 2012, referido al proceso de análisis de ofertas para la Propuesta Pública N°58/2011 "Contrato de Arriendo de Sistema Informático" las bases estipulan que cada oferente deberá realizar una demostración de los sistemas.

DESIGNASE a los siguientes funcionarios seleccionados los que deberán asistir a la demostración a realizarse en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal, ubicado en Calle Rafael Sotomayor N°415, en el siguiente horario: 10:00 a 12:00 hrs. Y de 15:00 a 17:00 hrs., el día Martes 06 de Marzo de 2012. En Caso que un funcionario se encuentre ausente ese día, la Dirección respectiva deberá designar a su reemplazante:

| FUNCIONARIOS | DIRECCIÓN Y/O UNIDAD |
|--|--|
| ADMINISTRACION MUNICIPAL | <ul style="list-style-type: none"> • HECTOR ARANCIBIA • CHAUMIN HIP • JAIR DIAZ |
| SECPLAN | <ul style="list-style-type: none"> • ENRIQUE ORELLANA • HERMAN CARVAJAL |
| CONTRALORIA MUNICIPAL | <ul style="list-style-type: none"> • ARTURO BUTRON • SILVIA AHUMADA |
| DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS | <ul style="list-style-type: none"> • BENEDICTO COLINA • IRMA MUÑOZ |
| CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL | <ul style="list-style-type: none"> • CARLOS SOLORZA • MARLENE RUIZ • PATRICIA JAMETT |
| TESORERIA | <ul style="list-style-type: none"> • MARIO VALDENEGRO • SANDRA SAMBRANO |
| ADQUISICIONES | <ul style="list-style-type: none"> • PATRICIO FLORES • IGNACIO POBLETE |
| PERSONAL | <ul style="list-style-type: none"> • ANGELA SOTO • SILVIA ALVAREZ |
| REMUNERACIONES | <ul style="list-style-type: none"> • MERY CRIALES • ALVARO ORELLANA |
| JUZGADO DE POLICIA LOCAL | <ul style="list-style-type: none"> • PILAR GOMEZ • JOSE AQUIVEQUI • LEYLA QUISPE |
| RENTAS | <ul style="list-style-type: none"> • EGO FLORES • IVO CORTES |
| DIRECCIÓN DE TRANSITO Y TRANSPORTE PUBLICO | <ul style="list-style-type: none"> • RENATO ACOSTA • ALFREDO ARIAS • PATRICIA VILLALOBOS |
| BIENESTAR MUNICIPAL | <ul style="list-style-type: none"> • JUAN CORTES • IRMA LAMPE |
| INSPECCIONES | <ul style="list-style-type: none"> • AMADOR VARGAS • LUIS PIZARRO • OMAR ALBIÑEZ |
| SECRETARIA MUNICIPAL | <ul style="list-style-type: none"> • CARLOS CASTILLO • JULIO PASTENES • NORMA QUISPE |
| DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES | <ul style="list-style-type: none"> • FRANCISCO ZULETA • FERNANDO ROBLEDO • JORGE FERNANDEZ • RONY CARDENAS |

| | |
|------------|--|
| DIDECO | <ul style="list-style-type: none"> • AMADA HORMAZABAL • JORGE MONTAÑO |
| CEMENTERIO | <ul style="list-style-type: none"> • ALEXIS NAVARRO • ROXANA CABALLERO |

Tendrán presente esta Instrucción Alcaldía la Dirección de Adm. y Finanzas, Contraloría Municipal, Asesoría Jurídica, SECPLAN, Oficina de Personal, Oficina de Remuneraciones y la Secretaría Municipal.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE



RODRIGO POBLETE RAMOS
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

CCG/RPR/rpm.-



CARLOS CASTILLO GALLEGUILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)