

REPUBLICA DE CHILE  
I.MUNICIPALIDAD DE ARICA  
**Secretaría Concejo Municipal**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N°17/2020**  
CONCEJO I. MUNICIPALIDAD DE ARICA  
Celebrada el día Martes 09 de Junio del 2020

---

En Arica, a 09 días del mes de Junio del año 2020 y siendo las 09:15 hrs. se inicia la Sesión Ordinaria N°17/2020 del Concejo Municipal **PRESIDIDA POR EL SR. ALCALDE GERARDO ESPÍNDOLA ROJAS**, contando con la asistencia de la Concejala Sra. Miriam Arenas Sandoval, y de los Concejales Sres. Juan Carlos Chinga Palma, Carlos Ojeda Murillo, Luis Malla Valenzuela, Patricio Gálvez Cantillano, Paul Carvajal Quiroz, Jorge Mollo Vargas, Daniel Chipana Castro y el Sr. Jaime Arancibia.

Se encuentra ausente:

- Concejala Sra. Elena Díaz Hevia, quien presenta certificado médico.

Actúa como Secretario del Concejo Municipal y Ministro de Fe el Sr. Carlos Castillo Galleguillos.

**TABLA A TRATAR**

- 1) **REPORTE SEMANAL DE LA GESTIÓN MUNICIPAL PARA CONOCIMIENTO DEL CONCEJO.**  
*EXPONE* : Sr. Alcalde
- 2) **MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS CONTENIDAS EN EL CERTIFICADO N°05/2020 DEL PRESUPUESTO DE LA DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL (DISAM); (certificado enviado físicamente a través del Memorándum N°29 del 29/05/2020, como también a sus respectivos correos municipales).**  
*EXPONE* : Dirección de Salud Municipal (DISAM)
- 3) **MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS CONTENIDAS EN EL CERTIFICADO N°14/2020 DEL PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD DE ARICA; (certificado enviado físicamente a través del Memorándum N°30 del 02/06/2020, como también a sus respectivos correos municipales).**

EXPONEN : Srta. Secretaria Comunal de Planificación  
: Sr. Mauricio Albanes G., Profesional de SECPLAN

#### 4) PUNTOS VARIOS

### **DESARROLLO DE LA SESIÓN**

#### **1) REPORTE SEMANAL DE LA GESTIÓN MUNICIPAL PARA CONOCIMIENTO DEL CONCEJO**

---

**Sr. Alcalde Don Gerardo Espíndola Rojas**, manifiesta lo siguiente: ...” Sres. Concejales, el edificio consistorial al día de hoy está trabajando a puertas cerradas solamente atiende temas internos y algunas orientaciones que podamos otorgarle a la comunidad, estamos con el mínimo de personal en el edificio consistorial, en el caso del edificio de la Dirección de Administración y Finanzas se encuentra cerrado, no hay personal trabajando pero se hace retiro de documentación, asimismo hoy día se abren las cajas del Parque Colón las cuales estaban cerradas por proceso de sanitización exclusivamente para las personas que no pueden o no saben hacer pagos de modo digital e igualmente los pagos que se hacen en la DAF se realizaran de manera online, con respecto al pago de patentes comerciales según lo que indica la nueva normativa se puede pagar de 3 a 6 cuotas pero no se puede hacer rebajas, condonación, etc., y en relación a la Dirección de Desarrollo Comunitario esta semana bajo el flujo de gente y estamos trabajando en el diseño de red Redestinar la DIDECO a otras unidades de la municipalidad a fin de evitar las aglomeraciones ante cualquier evento con respecto a beneficios, y sobre el fortín Sotomayor, es el centro sanitario de noche para personas en situación de calle, esta semana suspendimos el servicio temporalmente porque estamos redefiniendo la estructura, también tenemos déficit de personal que han estado en cuarentena preventiva, y además se abrieron otros centros de noche del ministerio de desarrollo social lo cual estamos viendo cómo utilizar los recursos, el centro de calle que funciona de día estamos fortaleciéndolo para poder entregar los servicios que entregaba el fortín, también tuvimos un gran porcentaje de personas que se fueron a cuarentena preventiva dado a un usuario que salió positivo aunque nadie tuvo contacto estrecho con esa persona de igual manera se tomó el protocolo de cuarentena preventiva, para finalizar esta semana se encuentra de turno el tercer juzgado de policía local y las audiencias comienzan a funcionar de manera remota, es decir, se hacen a través de video conferencia con el fin de disminuir el contacto de funcionarios con usuarios que tengan que ir directamente al juzgado de policía local”...

Intervienen los siguientes Concejales Sra. Miriam Arenas Sandoval, Sr. Juan Carlos Chinga Palma, Sr. Patricio Gálvez Cantillano, Sr. Carlos Ojeda Murillo, Paul Carvajal Quiroz y el Sr. Jorge Mollo Vargas. A demás interviene la Sra. Rossana Testa Salinas, Directora de La Dirección de Salud Municipal y el Sr. Edwin Briceño, Administrador Municipal.

**2) MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS CONTENIDAS EN EL CERTIFICADO N°05/2020 DEL PRESUPUESTO DE LA DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL (DISAM)**

---

**Sra. Rossana Testa Salinas, Directora de la Dirección de Salud Municipal**, manifiesta lo siguiente: ...” Sres. Concejales, en el Ord. N°859 ustedes tienen los antecedentes del certificado N°05/20 donde nosotros planteamos al concejo para reconocimiento de mayores y menores ingresos por modificación del convenio que tiene que ver con el programa adolescente, tenemos una disminución porque hubo una modificación en el convenio que tiene que ver con el programa “Espacio Amigable” donde una de las actividades de familias fuertes no se puede realizar por la contingencia por el motivo de que la actividad se iba a desarrollar en terreno por lo tanto hoy día nosotros estamos disminuyendo esos ingresos pero en un próximo concejo se dará a conocer otras propuestas para utilizar esos recursos, por otro lado tenemos los ingresos del programa de mantenimiento de infraestructura en los establecimientos de atención primaria municipal de la comuna de Arica y Parinacota” ...

Interviene el Concejal Sr. Paul Carvajal Quiroz. Además, interviene el Sr. Alcalde.

No habiendo más intervenciones por parte de los Sres. Concejales, se pasa a tomar el siguiente Acuerdo:

**ACUERDO N°126/2020**

Por la mayoría de los Concejales vía online (vía remota) Sra. Miriam Arenas Sandoval Sres. Paul Carvajal Quiroz, Jorge Mollo Vargas, Patricio Gálvez Cantillano, Jaime Arancibia, Luis Malla Valenzuela, Carlos Ojeda Murillo, Juan Carlos Chinga Palma y el Sr. Alcalde Gerardo Espíndola Rojas, **SE ACUERDA APROBAR LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS CONTENIDAS EN EL CERTIFICADO N°05/2020 DEL PRESUPUESTO DE LA DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL (DISAM), QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ACUERDO.**

**SE ABSTIENE:** Concejal Sr. Daniel Chipana Castro.

El concejal que se abstuvo en la votación justifica su decisión manifestando lo siguiente:

**SR. DANIEL CHIPANA CASTRO...no encuentro los antecedentes.**

**3) MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS CONTENIDAS EN EL CERTIFICADO N°14/2020 DEL PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD DE ARICA**

**Sr. Mauricio Albanes Gómez, Profesional de la Secretaria Comunal de Planificación, manifiesta lo siguiente: ...” Sres. Concejales, voy a exponer ante ustedes el certificado de modificación presupuestaria N°14/2020 el cual se compone de 2 ítems” ...**

**I. Reconocimiento de mayores ingresos.**

<b>CUENTA</b>	<b>NOMBRE CUENTA</b>	<b>AUMENTA M\$</b>	<b>AUMENTA M\$</b>
05.03.002.999.013	Hab. Acceso para personas con movilidad reducida en playa Laucho, Arica.	32.166	
31.02.004.227	Proy. PMU hab. Acceso para personas con movilidad reducida en playa Laucho, Arica.		32.166
	<b>TOTALES</b>	<b>32.166</b>	<b>32.166</b>

**II. Traspasos de disponibilidad entre diferentes subtítulos de gastos.**

<b>CUENTA</b>	<b>NOMBRE CUENTA</b>	<b>AUMENTA M\$</b>	<b>DISMINUYE M\$</b>
26.01.001	Devoluciones	13.344	
31.02.004.195	Proy. Constr. Red Colect. B. Arana y Raúl del canto, Arica.	14.685	
31.02.004.197	Proy. Mejoramiento Plaza Jerusalén	3.942	
31.02.004.219	Proy. Reposición Multicancha Alborada, Arica.	19.998	
31.02.004.199	Proy. Constr. Sold. Eleodoro Gutiérrez, Arica.		3.942
31.02.002.004	Hon. A. técnica Fortalec. Munic. Prog. Rev. De Barrios e Inf. Patrim. Embl.		13.344
31.02.004.999	Cuenta Distribución (P/Obras Civiles)		34.683
	<b>TOTALES</b>	<b>51.969</b>	<b>51.969</b>

Intervienen los siguientes Concejales Sr. Jorge Mollo Vargas, Sra. Miriam Arenas Sandoval, Sr. Paul Carvajal Quiroz, Sr. Juan Carlos Chinga Palma, Sr. Daniel Chipana Castro y el Sr. Carlos Ojeda Murillo.

Además, interviene el Sr. Alcalde, Srta. Priscilla Aguilera Caimanque Directora de SECPLAN, Fernando Hurtado Jefe Depto. de ejecución

de Obras y la Srta. Sheref Ibáñez Toledo Directora de Asesoría Jurídica.

No habiendo más intervenciones por parte de los Sres. Concejales, se pasa a tomar el siguiente Acuerdo:

**ACUERDO N°127/2020**

Por la mayoría de los Concejales vía online (vía remota) Sra. Miriam Arenas Sandoval Sres. Paul Carvajal Quiroz, Jorge Mollo Vargas, Patricio Gálvez Cantillano, Jaime Arancibia, Luis Malla Valenzuela, Juan Carlos Chinga Palma y el Sr. Alcalde Gerardo Espíndola Rojas, SE ACUERDA APROBAR LA MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS CONTENIDAS EN EL CERTIFICADO N°14/2020 DEL PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD DE ARICA, QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ACUERDO.

SE ABSTIENE: Concejal Sr. Carlos Ojeda Murillo

VOTA EN CONTRA: Concejal Sr. Daniel Chipana Castro

El concejal que se abstuvo en la votación justifica su decisión manifestando lo siguiente:

**SR. CARLOS OJEDA MURILLO...**entiendo que es un problema sanitario que afecta gran parte de la población Juan Noé, yo por esta vez me voy a abstener porque yo quiero que acá tengamos certeza de que este municipio se va a poner los pantalones ante aguas del altiplano y vamos a tener una demanda, que se produzcan hechos, pero tiene que haber una demanda.

**4) PUNTOS VARIOS**

**ALCALDIA**

**A) TEMA: SOLICITA AUTORIZACION PARA APROBAR CONVENIO**

**Sra. Rossana Testa Salinas, Directora de la Dirección de Salud Municipal,** manifiesta lo siguiente: ..." Sres. Concejales, precisamente en el Ord. N°889 estamos reiterando al honorable concejo la autorización para aprobar el convenio anticipo de aportes estatal bonificación por retiro voluntario establecido en la ley 20.919 para funcionarios (as) de APS.

*No habiendo intervenciones por parte de los Sres. Concejales, se pasa a tomar el siguiente Acuerdo:*

**ACUERDO N°128/2020**

*Por la unanimidad de los Concejales vía online (vía remota) Sra. Miriam Arenas Sandoval Sres. Daniel Chipana Castro, Paul Carvajal Quiroz, Jorge Mollo Vargas, Patricio Gálvez Cantillano, Jaime Arancibia, Luis Malla Valenzuela, Carlos Ojeda Murillo, Juan Carlos Chinga Palma y el Sr. Alcalde Gerardo Espíndola Rojas, teniendo presente lo solicitado en Ordinario N°0889/2020 de fecha 02/06/20 de la DISAM, SE ACUERDA APROBAR CONVENIO ANTICIPO DE APOORTE ESTATAL BONIFICACION POR RETIRO VOLUNTARIO ESTABLECIDO EN LA LEY 20.919 PARA FUNCIONARIOS (AS) DE APS ENTRE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ARICA Y EL SERVICIO DE SALUD DE ARICA, QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ACUERDO.*

**Sra. MIRIAM ARENAS SANDOVAL**

**A) TEMA: ORDENANZA MUNICIPAL**

*Para dar inicio con sus puntos varios, la Concejala manifiesta sus felicitaciones por la ordenanza municipal que se llevó a cabo en la ciudad con respecto a espacios públicos.*

**B) TEMA: TRAZABILIDAD**

*Para finalizar, la Concejala manifestó su interés por saber si la salud municipal cuenta con el personal suficiente y adecuado para el traspaso de trazabilidad que anuncio el ministro de salud.*

**Sr. CARLOS OJEDA MURILLO**

**A) TEMA: HUMEDAL**

*Para comenzar, el Concejal manifiesta su molestia por el suceso que está aconteciendo el Humedal de Arica.*

**B) TEMA: OPORTUNISMO**

*Para finalizar, el Concejal manifiesta su molestia por el oportunismo que se ha formado en tiempos de pandemia, específicamente se refiere a las conductas oportunistas por parte de empresas, personas y autoridades.*

**Sr. DANIEL CHIPANA CASTRO****A) TEMA: HONORARIOS**

*Para comenzar, el Concejal manifiesta su inquietud por no llevar a cabo la comisión con respecto al pago de remuneraciones a los honorarios de la empresa de áreas verdes.*

**B) TEMA: DESPIDO DE FUNCIONARIA**

*Para continuar, el Concejal manifestó el despido de una funcionaria en las dependencias de la Dirección de Administración y Finanzas, dando a entender que en tiempos de pandemia y crisis social no debería haber despidos, asimismo solicitó comunicarse con el encargado del tema.*

**C) TEMA: COMISIÓN**

*Para finalizar, el Concejal solicitó información y que se lleve a cabo una comisión con respecto a lo que está aconteciendo el Humedal de Arica.*

**Sr. PAUL CARVAJAL QUIROZ****A) TEMA: MEDIO AMBIENTE**

*Para comenzar, el Concejal solicitó facilitar una comisión de medio ambiente a causas de lo sucedido en el Humedal, donde se hagan presente los concejales realmente interesados por el tema.*

**B) TEMA: ALAMBRADOS**

*Para continuar, el Concejal reitero la solicitud para que sean sacados los alambrados ubicados al costado del Regimiento Rancagua, manifestando que pone en riesgo la integridad física de las personas.*

**C) TEMA: SEMÁFOROS**

*Continuando, el Concejal manifiesta su inquietud por los semáforos ubicados en Diego Portales, Santa María, etc. que se encuentran sin funcionamiento, igualmente solicitó información de las gestiones que se han realizado a nivel central.*

**D) TEMA: PARQUE LAS TORRES**

*Continuando, el Concejal manifiesta su inquietud por el abandono del Parque las Torres, asimismo solicitó que se le hiciera mantención.*

**E) TEMA: MEDIDAS DE PROTECCIÓN**

*Finalizando, el Concejal manifiesta su interés por saber cuáles son las conclusiones del concejo anterior y las medidas de protección para los funcionarios que se encuentran trabajando.*

**Sr. PATRICIO GALVEZ CANTILLANO****A) TEMA: CONTRATOS**

*Para comenzar, el Concejal manifiesta su interés por saber cuándo serán firmados los anexos de contratos a calidad honorarios.*

**B) TEMA: CHOFERES**

*Para continuar, el Concejal manifiesta su interés por saber cuáles son las medidas de protección para los choferes de la Municipalidad.*



**C) TEMA: RECINTOS DEPORTIVOS**

*Continuando, el Concejal manifiesta su interés por saber que sucederá con las actividades y compras que ya estaban planteadas en los recintos deportivos como la piscina olímpica y gimnasio municipal.*

**D) TEMA: ESTADO DE RECINTOS DEPORTIVOS**

*Continuando, el Concejal manifiesta su interés por saber en qué estado se encuentran los recintos deportivos municipales.*

**E) TEMA: PRENSA**

*Continuando, el Concejal manifiesta su interés por saber cuántos y quiénes son los funcionarios que se encuentran trabajando en la unidad de prensa y comunicaciones.*

**F) TEMA: HUMEDAL ARICA**

*Continuando, el Concejal manifiesta su apoyo con respecto a lo que está sucediendo en el Humedal.*

**G) TEMA: VIGILANCIA**

*Para finalizar, el Concejal solicitó que el personal de DIPRESEH pueda aumentar el resguardo y la vigilancia en la calle Maipú.*

**Sr. LUIS MALLA VALENZUELA****A) TEMA: PLAN “TE ESCUCHO”**

*Para comenzar, el Concejal da a conocer el plan “Te Escucho” para los funcionarios municipales, la red corresponde a voluntarios dispuestos a ayudar y escuchar a los funcionarios en tiempos de pandemia.*

**B) TEMA: GIFT CARD**

*Para continuar, el Concejal solicitó que se pueda gestionar una entrega de gift card para las familias más vulnerables de la misma manera que se entregaron las cajas familiares.*

**C) TEMA: PLAN REGULADOR**

*Continuando, el Concejal solicitó el calendario con las fechas del plan regulador que quedan pendientes.*

**D) TEMA: SANITIZACIONES**

*Para finalizar, el Concejal solicitó:*

- *Informe de las sanitizaciones que se han realizado en las dependencias municipales*
- *Plan de sanitización*
- *Costo de las sanitizaciones*
- *Registro de las cámaras de seguridad*

**Sr. JUAN CARLOS CHINGA PALMA**

**A) TEMA: EMPRESA ÁREAS VERDES**

*Para comenzar, el Concejal manifiesta su inquietud ante el recurso de protección interpuesto por la empresa de áreas verdes.*

**B) TEMA: AUTORIZACIÓN**

*Para continuar, el Concejal manifiesta su interés por saber si el Sr. Patricio Huerta González está autorizado y facultado para realizar sanitizaciones.*

**C) TEMA: CONCURSO PÚBLICO**

*Continuando, el Concejal solicitó que el concurso público interpuesto por la Municipalidad de Arica al cargo de Administrador de Finanzas pueda ser paralizado.*

**D) TEMA: MASCARILLA 19**

*Continuando, el Concejal solicitó que se implemente el plan “Mascarilla 19” en la farmacia popular municipal, haciendo entender que en estos tiempos de pandemia ha aumentado el maltrato contra la mujer.*

**E) TEMA: EXIMIR PAGOS**

*Continuando, el Concejal solicitó que se considere eximir temporalmente el pago de ocupación calzo a los gremios de taxis, radiotaxis y vehículos de servicio escolar instalados en el terminal nacional e internacional, policlínicos, supermercados, etc.*

**F) TEMA: REUNIÓN**

*Para finalizar, el Concejal se refiere a la reunión que sostuvo con el Director de DIDECO Don Paolo Yévenes Arévalo, Directora de SECPLAN Srta. Priscilla Aguilera Caimanque, el Administrador Municipal Don Edwin Briceño Cobb, entre otros. Además, estuvieron presente la Concejala y algunos Concejales donde propusieron ideas para hacer el buen uso de los mil millones que entregó el estado a la Municipalidad de Arica para acciones sociales.*

**Sr. JORGE MOLLO VARGAS****A) TEMA: PROTECCIÓN PERSONAL**

*Para comenzar, el Concejal reitero la solicitud para una proyección de gastos con respecto a los elementos de protección personal de los trabajadores municipales.*

**B) TEMA: VILLA PEDRO LAGOS**

*Para continuar, el Concejal solicitó que se tome cartas sobre el asunto con respecto a una toma que se está llevando a cabo en el sector de la Villa Pedro Lagos al costado del condominio San Andrés.*

**C) TEMA: PROPUESTA PÚBLICA**

*Para finalizar, el Concejal solicitó el informe técnico de la propuesta pública que tiene referencia con la empresa de Áreas Verdes.*

*Se levanta la sesión a las 12:51 hrs.*

*Esta sesión tiene una duración de tres horas con treinta y seis minutos, cuyas intervenciones quedan grabadas en la página [www.municipalidad.cl](http://www.municipalidad.cl) (conferencia vía remota) y están a disposición de los Concejales al momento que lo requieran.*

**GERARDO ESPÍNDOLA ROJAS**

*Alcalde de Arica*

*Presidente Concejo Municipal*

**CARLOS CASTILO GALLEGUILLOS**

*Secretario Concejo Municipal*

*Ministro de Fe*

**GER/CCG/mam**