

**EXENTO**



REPUBLICA DE CHILE  
I.MUNICIPALIDAD DE ARICA  
ALCALDIA

AUTORIZA PPRGRAMA DENOMINADO  
"DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO "DESDE LA  
PERCEPCION DE LAS PERSONAS MIGRANTES"

DECRETO N° **11582** /2017.-

ARICA, 07 DE AGOSTO DE 2017.-

**VISTOS:**

Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones; el **Ordinario N° 1405**, de fecha 21 de Junio de 2017, de la Dirección de Desarrollo Comunitario; **Ordinario N° 954**, de fecha 05 de Julio del 2017, de la Dirección de Desarrollo Comunitario; el **Ordinario N° 1696**, de fecha 19 de Julio del 2017, de la Dirección de Desarrollo Comunitario; el **Ordinario N° 1063**, de fecha 24 de Julio del 2017, de la Dirección de Control; el **Memorándum N° 633**, de fecha 28 de Julio del 2017, de la Secretaría Comunal de Planificación; **Registro de Correspondencia Interna N° 13571**, de fecha 25 de Julio del 2017.

**CONSIDERANDO:**

- Este programa busca apoyar la realización de un diagnóstico participativo con personas y organizaciones migrantes en la zona urbana de Arica, con el fin de recopilar información desde su percepción referente a salud, habitabilidad, educación y participación. Trabajando con organizaciones de migrantes y usuarios no organizados que acuden de manera espontánea a la oficina de DIREM.
- Que, mediante Ordinario N° 1063, de fecha 24 de Julio del 2017, de la Dirección de Control, reviso los contenidos del Programa "DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO DESDE LA PERCEPCION DE LAS PERSONAS MIGRANTES"

**DECRETO:**

**AUTORIZASE** el Programa denominado "DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO DESDE LA PERCEPCION DE LAS PERSONAS MIGRANTES", que se detalla a continuación:

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>I.- ANTECEDENTES GENERALES</b> |  |
| <b>1.1.- NOMBRE</b>               | : Diagnóstico participativo "Desde la percepción de las personas migrantes"  |
| <b>1.2.- EJECUTA</b>              | : La I.M.A – DIDECO - Oficina de Diversidad, Inclusión, Refugiados y Migrantes<br>DIREM – Oficina de Asesoría Técnica.   |
| <b>1.3.- FECHA</b>                | : Agosto a Diciembre 2017  |
| <b>II.- MARCO REFERENCIAL:</b>    |  |
| <b>2.1.- LEGAL</b>                | : En base al artículo 1º de la ley 18.695. ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES. Las municipalidades son corporaciones autónomas de derecho público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, cuya finalidad es satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de las respectivas comunas.<br><br>La Municipalidad de Arica en su función de formular, al interior de su área y en la disposición que corresponda, medidas enfocadas a ejecutar acciones dirigidas a colaborar al bienestar social. Cumpliendo, de esta manera, con lo dispuesto en el Artículo 4to de la ley 18.695, desarrollando las funciones relacionadas con las letras c) asistencia social, j) el desarrollo, implementación, evaluación, promoción, capacitación y apoyo de acciones de prevención social y situacional; además de la letra l) el desarrollo de actividades de interés común en el ámbito local. En este contexto se propone identificar problemáticas para colaborar al bienestar de las personas migrantes velando por su inclusión y acceso a oportunidades que mejoren su calidad de vida.<br><br>Por otra parte, el artículo 139º del Reglamento N°15, refiere a que la Oficina de Diversidad, Inclusión, Refugiados y Migrantes (DIREM) dependiente del |

|  | <p>Departamento de Gestión Comunitaria tendrá como función principal la promoción, protección, reconocimiento y ejercicio de los derechos humanos de grupos sociales con alta vulnerabilidad, especialmente aquellos que forman parte de la diversidad sexual y otros, como refugiados y migrantes. Entre las funciones podemos mencionar en torno a este programa, la letra a) realizar un diagnóstico participativo del entorno y la realidad de la población de la comuna, sus necesidades y demandas en materia de derechos humanos, diversidad, no discriminación e inclusión social.</p>   |             |       |  |           |                                   |           |                     |           |              |                    |
|--|--|-------------|-------|--|-----------|-----------------------------------|-----------|---------------------|-----------|--------------|--------------------|
| <p><b>2.2.- DESCRIPCIÓN</b></p>  | <p>: Este programa busca apoyar la realización de un diagnóstico participativo con personas y organizaciones migrantes en la zona urbana de Arica, con el fin de recopilar información desde su percepción referente a salud, habitabilidad, educación y participación. Trabajando con organizaciones de migrantes y usuarios no organizados que acuden de manera espontánea a la oficina de DIREM.</p> <p>Esto con el fin de llevar a cabo un diagnóstico que nos ayude a conocer las percepciones en cuanto a su inclusión, acceso a oportunidades y calidad de vida, conociendo las necesidades de esta creciente población para así, focalizar de mejor manera las gestiones y recursos emanados desde el municipio.</p> <p>Esta iniciativa de diagnóstico será ejecutada directamente por La Ilustre Municipalidad de Arica a través del equipo de profesionales de la Oficina de Diversidad, Inclusión, Refugiados y Migrantes (DIREM).</p> <p>Se trabajará en la zona urbana de la región de Arica, con el fin de conseguir datos de primera fuente emanados del trabajo conjunto con organizaciones y personas migrantes que participarán en conversatorios y grupos focales temáticos que se realizarán en dependencias municipales, juntas vecinales, iglesias u otro lugar que sea de fácil acceso para las comunidades migrantes.</p> <p>Contabilizando los meses estipulados en este programa, se realizarán 5 conversatorios y 5 grupos focales estimando la participación de al menos 12 personas por cada una de dichas instancias. Contemplando un total aproximado de 120 personas. Para la realización de estos conversatorios y grupos focales se requerirá material de oficina como carpetas, cartulinas, lápices, material didáctico u otro similar. Por otra parte, para estas actividades se incluirá coffee break (té, café y galletas) que será servido por el equipo de la oficina DIREM.</p> <p>La sistematización y análisis de estos datos, definirán parte esencial del componente cualitativo de este diagnóstico, con el fin de abarcar y dirigir los lineamientos de la Oficina DIREM a las necesidades y demandas puntuales que emanen de este trabajo colaborativo con los usuarios y organizaciones migrantes. Además de difundir material informativo sobre algunas percepciones y resultados del diagnóstico, desmintiendo mitos y estereotipos asociados a esta población que contribuyen a su discriminación.</p> |             |       |  |           |                                   |           |                     |           |              |                    |
| <p><b>III.- OBJETIVO</b></p>   |  |             |       |  |           |                                   |           |                     |           |              |                    |
| <p><b>3.1.- GENERALES</b></p>  | <p>: Realizar un diagnóstico participativo para conocer la situación de personas migrantes en la ciudad de Arica a partir de sus percepciones en cuanto a inclusión, acceso a oportunidades y calidad de vida.</p>   |             |       |  |           |                                   |           |                     |           |              |                    |
| <p><b>3.2.- ESPECIFICOS</b></p>  | <p>:<br/> - Realizar conversatorios y grupos focales con organizaciones y personas migrantes para conseguir datos de primera fuente.<br/> - Sistematizar y analizar los datos obtenidos en el levantamiento de información de los conversatorios y grupos focales.</p>   |             |       |  |           |                                   |           |                     |           |              |                    |
| <p><b>IV.- RECURSOS INVOLUCRADOS:</b></p>  |  |             |       |  |           |                                   |           |                     |           |              |                    |
| <p><b>4.1.- HUMANOS</b></p>  | <p>:<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Alcalde de Arica.<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Dirección de Desarrollo Comunitario.<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Oficina de Desarrollo DIREM.<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Oficina de Asesoría Técnica</p>   |             |       |  |           |                                   |           |                     |           |              |                    |
| <p><b>4.2.- MATERIALES</b></p>   | <table border="1" data-bbox="537 2030 1458 2222"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Alimentación para 150 personas, coffee break en conversatorios y grupos focales.</td> <td>\$500.000</td> </tr> <tr> <td>Material de impresión informativo</td> <td>\$500.000</td> </tr> <tr> <td>Material de oficina</td> <td>\$280.000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>Total</b></td> <td><b>\$1.280.000</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Valor total del Programa impuesto incluido \$1.280.000.-</p>  | DESCRIPCIÓN | TOTAL | Alimentación para 150 personas, coffee break en conversatorios y grupos focales. | \$500.000 | Material de impresión informativo | \$500.000 | Material de oficina | \$280.000 | <b>Total</b> | <b>\$1.280.000</b> |
| DESCRIPCIÓN  | TOTAL  |             |       |  |           |                                   |           |                     |           |              |                    |
| Alimentación para 150 personas, coffee break en conversatorios y grupos focales. | \$500.000  |             |       |  |           |                                   |           |                     |           |              |                    |
| Material de impresión informativo  | \$500.000  |             |       |  |           |                                   |           |                     |           |              |                    |
| Material de oficina  | \$280.000  |             |       |  |           |                                   |           |                     |           |              |                    |
| <b>Total</b>   | <b>\$1.280.000</b>   |             |       |  |           |                                   |           |                     |           |              |                    |

|  |  |  |                     |
|--|--|--|---------------------|
| <b>V. ITEM PRESUPUESTARIO:</b> Dichos gastos deberán imputarse en base al clasificador presupuestario y financiado con los fondos Municipales. |  |  |                     |
| <b>5.1.- AREA DE GESTION:</b>  | A.G. N° 04 Programas Sociales.         |  |                     |
| <b>5.2.- IMPUTACION PRESUPUESTARIA:</b>  |  |  |                     |
| <b>CONCEPTOS</b>   | <b>IMPUTACION</b>                      | <b>DENOMINACION</b>                              | <b>VALOR</b>        |
| Alimentación para 150 personas, coffee break en conversatorios y grupos focales.   | 215.22.01.001.001<br>215.22.08.999.004 | DIDECO (P/Personas)<br>Otros servicios generales | \$500.000           |
| Material de impresión informativo  | 215.22.07.002.002                      | Otros servicios de impresión.                    | \$500.000           |
| Materiales de Oficina  | 215.22.04.001.002                      | Otros materiales de oficina.                     | \$280.000           |
| <b>Valor Total \$</b>  |  |  | <b>\$ 1.280.000</b> |

El monto del Programa es de \$1.280.000.-

**DEJASE** establecido que el Programa está sujeto a la Ley N° 19.886 "Ley de Bases sobre Contratos Administrativo de Suministro y Prestación de Servicios".

**IMPUTESE** el gasto a las cuentas que se señalan en los requerimientos de dicho Programa.

**IMPUTESE** el gasto a las cuentas que se señalan en los requerimientos de dicho Programa.

Tendrán presente este Decreto Alcaldicio la Dirección de Administración y Finanzas, Asesoría Jurídica, Dirección de Control, SECPLAN, DIDECO y la Secretaría Municipal.

**ANOTESE, NOTIFIQUESE Y ARCHIVASE.**



**CARLOS CASTILLO GALLEGUILLOS**  
SECRETARIO MUNICIPAL

GER/HCHC/CCG/nqj.-



**GERARDO ESPINDOLA ROJAS**  
ALCALDE DE ARICA

SECRETARIA MUNICIPAL  
Sotomayor 415 / Fono: 2206270