



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE ARICA  
ALCALDIA

EXENTO

DECRETO N° 17545 /2016

ARICA, 21 DE OCTUBRE DEL 2016.-

VISTOS:

- a) **Memorándum N° 769**, de fecha 12 de Octubre del 2016, de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, que solicita autorizar el programa denominado "ARICA RECICLA".
- b) **Memorándum N° 1155**, de fecha 18 de Octubre del 2016, de la Secretaría Comunal de Planificación, que informa sobre disponibilidad presupuestaria.
- c) **Registro de Correspondencia Interna N° 20844**, de fecha 20 de Octubre del 2016, de la Administración Municipal.
- d) Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", y sus modificaciones.

DECRETO:

**AUTORIZASE** el Programa denominado "ARICA RECICLA" que se detalla a continuación:

| I.- ANTECEDENTES GENERALES |  |
|----------------------------|--|
| 1.1.- NOMBRE               | : Programa " Arica Recicla "   |
| 1.2.- ORGANIZA             | : Oficina Comunal de Medio Ambiente  |
| 1.3.- LUGAR                | : Ciudad de Arica  |
| 1.4.- FECHA                | : 2016-2017  |
| 1.5.- CLAUSULA C/V         | :  |
| 1.6.- COBERTURA            | : Comunidad en general   |
| 1.7.- PROGRAMA             | : El programa "Arica recicla", tiene como principal objetivo, educar a la comunidad en relación a temáticas de alta sensibilidad como son el cuidado del medio ambiente, proponiendo a través del reciclaje disminuir los RSD que van a dar al vertedero municipal, extendiendo la vida útil de este recinto, a través de la recuperación, reutilización y reciclaje, generando con esto un nicho para los recicladores de base.   |
| II.- FUNDAMENTOS           | : Considerando la importancia que tiene para la I. Municipalidad de Arica, educar a la comunidad en general en relación a la disminución de los Residuos sólidos reciclables en la ciudad cuyo destino final es el Vertedero municipal, se ha propuesto instalar medidas con el fin de llevar a cabo una disminución de dicho material, estableciendo las siguientes acciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Trabajar con los recicladores de base, implementándolos de uniforme, triciclo u/o Carro De Arrastre O Yegua Cama, para apoyar la extracción de Cartones en sector céntrico de Arica</li> <li>2. Instalación de 5 puntos limpios en sectores estratégicos, donde se realizará acopio y capacitaciones a vecin@s.</li> <li>3. Disponer cajas de reciclaje de papel blanco en las Instalaciones de los Edificios Municipales, Servicios Públicos y Establecimientos Municipalizados.</li> <li>4. Recuperar camión recolector de RSR, para retiro de papeles, cartones y PET 1 desde edificios municipales, escuelas y edificios públicos.</li> </ul> |
| III.- OBJETIVO GENERAL     | : Disminuir los RSD que van a dar al vertedero municipal, a través de la recuperación, reutilización y reciclaje, Instando a los vecinos a hacerse cargo de esta temática que no solo le beneficia a ellos sino a las futuras generaciones, identificando y apoyando con acciones a los recicladores de base que por años han desarrollado este trabajo.   |
| IV.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS | : <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Educar a la comunidad en temáticas de reciclaje, promoviendo los beneficios que tiene para la familia y su entorno recuperar, reutilizar y reciclar</li> <li>2. Trabajar con los recicladores de base, implementándolos de uniforme, triciclo u/o Carro De Arrastre O Yegua Cama, para apoyar la extracción de Cartones en sector céntrico de Arica.</li> </ul>  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
|                                  | <p>3. Instalación de 5 puntos limpios en sectores estratégicos, donde se realizará acopio y capacitaciones a vecin@s.</p> <p>3. Disponer cajas de reciclaje de papel blanco en las Instalaciones de los Edificios Municipales, Servicios Públicos y Establecimientos Municipalizados.</p> <p>4. Recuperar camión recolector de RSR, para retiro de papeles, cartones y PET 1 desde edificios municipales, escuelas y edificios públicos.</p> |
| <b>V.- RECURSOS INVOLUCRADOS</b> | <p><b>Humanos Internos:</b><br/> <b>Alcalde de Arica</b><br/> Dirección de Medio Ambiente,<br/> Aseo y Ornato<br/> Planificación<br/> DIDECO<br/> Prensa Municipal</p> <p><b>Humanos Externos:</b><br/> Recicladores de base<br/> Empresa SOREPA<br/> Representantes de SOREPA, Arica</p> <p><b>Materiales:</b><br/> Equipamiento<br/> Grafica educativa<br/> vestimenta</p>   |
| <b>VI.- ITEM PRESUPUESTARIO</b>  | <p>Dichos gastos serán imputados en base al clasificador presupuestario asignados a la Oficina Comunal de Medio Ambiente del año 2016<br/> <b>Valor programa: \$ 38.520.000 I.V.A. Incluido</b></p>  |

| Concepto y Cantidad   | Imputación    | Denominación                                    | Áreas de Gestión      | Monto            |
|---|---------------|---|-----------------------|------------------|
| Tríptico reciclaje, RSD, humedal, colibrí, huertos  | 22.07.002.002 | Otros Servicios de impresión                    | Área de Gestión N°1   | <b>3.800.000</b> |
| Ceniceros desechables u/o reciclables   | 22.07.002.002 | Otros Servicios de impresión                    | Área de Gestión N°1   | <b>1.500.000</b> |
| Librillo ordenanza Tenencia responsable de mascotas   | 22.07.002.002 | Otros Servicios de impresión                    | Área de Gestión N°1   | <b>4.200.000</b> |
| Afiches Conciencia 70 x 50 (2 modelos)  | 22.07.002.002 | Otros servicios de impresión                    | Área de Gestión N°1   | <b>1.100.000</b> |
| Gigantografía para paletas, humedal, Tortugas marinas,  | 22.07.002.002 | Otros servicios de impresión                    | Área de Gestión N°1   | <b>690.000</b>   |
| Pendones temáticas crea tu huerto, colibrí, Humedal, Tortuga y tenencia responsable   | 22.07.002.002 | Otros servicios de impresión                    | Área de Gestión N°1   | <b>440.000</b>   |
| Llaveros 3 modelos:<br>3000 Tenencia responsable<br>3000 Arica recicla<br>3000 Fauna silvestre  | 22.07.002.002 | Otros Servicios de impresión                    | Área de Gestión N°1   | <b>3.300.000</b> |
| 500 Cajas de cartón para reciclaje papel blanco con logo institucional  | 22.07.002.002 | Otros Servicios de impresión                    | Área de Gestión N°1   | <b>1.400.000</b> |
| Contenedores de reciclaje de 360 Lts, 20 para botellas(amarillo), 20 para latas(rojo) y 20 para papeles-cartones (azul)                                       | 22.04.014     | Productos elaborados de cuero caucho y plástico | Áreas de Gestión N° 1 | <b>7.000.000</b> |
| Contenedores de reciclaje de 1000 Lts., 6 para botellas(amarillo), 6 para latas(rojo) y 6 para papeles-cartones(azul)   | 29.04.010     | Mobiliarios , DAO                               | Áreas de Gestión N° 1 | <b>8.500.000</b> |
| Maquina chipeadora materia orgánica   | 29.05.999     | Máquinas y Equipos                              | Áreas de Gestión N° 1 | <b>3.600.000</b> |
| 5 juego tintas para impresora L220  | 22.04.009.001 | Materiales de uso y consumo                     | Área de Gestión N° 1  | <b>360.000</b>   |
| Tenidas para recicladores de base:<br>*12 chaquetas bordadas con cinta refractante<br>*12 Poleras impresas<br>*12 Gorros con visera, bordados<br>*12 pecheras | 22.02.002.003 | Vestuarios otros                                | Área de gestión N 1   | <b>550.000</b>   |

|   |               |                                |                       |                                   |
|---|---------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| 3 carros dual de acero (yegua) para recicladores retiro de cartón capacidad máxima de 200 Kg. | 22.04.999.002 | Otros materiales y suministros | Áreas de Gestión N° 1 | <b>300.000</b>                    |
| 3000 sacos  | 22.04.007     | Materiales de uso y consumo    | Áreas de Gestión N° 1 | <b>400.000</b>                    |
| 6 trituradora de papeles  | 22.04.001.002 | Otros Materiales de oficina    | Áreas de Gestión N° 1 | <b>1.380.000</b>                  |
| <b>TOTAL</b>  |               |                                |                       | <b>38.520.000</b><br>IVA incluido |

El monto del Programa es de \$38.520.000.-

**DEJASE** establecido que el Programa está sujeto a la Ley N° 19.886 "Ley de Bases sobre Contratos Administrativo de Suministro y Prestación de Servicios".

**IMPUTESE** el gasto a las cuentas que se señalan en los requerimientos de dicho Programa.

La Asesoría Jurídica procederá a confeccionar el Contrato respectivo.

Tendrán presente este Decreto Alcaldicio la Dirección de Administración y Finanzas, Asesoría Jurídica, Dirección de Control, SECPLAN, MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO y la Secretaría Municipal.

**ANOTESE, NOTIFIQUESE Y ARCHIVASE.**



CARLOS CASTILLO GALLEGUILLOS  
SECRETARIO MUNICIPAL

SUC/AJF/CCG/nqq.-



EDUARDO URRUTIA CARDENAS  
ALCALDE DE ARICA