



REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE ARICA
ALCALDIA

EXENTO

DECRETO N° 5219 /2013.-

ARICA, 06 DE MAYO DE 2013.

VISTOS:

- a) Ordinario N°1309, de fecha 24 de Abril de 2013, de la Dirección de Desarrollo Comunitario, que solicita certificar la disponibilidad presupuestaria para ejecutar el programa "Talleres de Habilitación Laboral para Mujeres Trabajadoras y Jefas de Hogar, Convenio IMA, SERNAM".
- b) Memorandum N°565, de fecha 26 de Abril de 2013, de la Secretaría Comunal de Planificación.
- c) Registro de Correspondencia Interna N°8024, de fecha 29 de Abril de 2013, de Administración Municipal.
- d) Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones.

DECRETO:

APRUEBASE el Programa denominado "**TALLERES DE HABILITACION LABORAL PARA MUJERES TRABAJADORAS Y JEFAS DE HOGAR, CONVENIO IMA - SERNAM**", el que a continuación se detalla:

1.1.-NOMBRE	Talleres de Habilitación Laboral para Mujeres Trabajadoras y Jefas de Hogar, Convenio IMA - SERNAM.
1.2.-EJECUTA	Ilustre Municipalidad de Arica; Dirección de Desarrollo Comunitario; Oficina Comunal de la Mujer y la Familia, Programa Mujer Trabajadora y Jefa de Hogar.
1.3.-LUGAR	Por definir
1.4.-FECHA	Mayo - Junio
1.5.-CLAUSULA C/V	No Aplica
1.6.-COBERTURA	65 Mujeres participantes del "Programa Mujer Trabajadora y Jefa de Hogar" convenio IMA - SERNAM
1.7.-PROGRAMA	Talleres Mayo- Junio Modulo 1: Taller de Inicio- Habilidades y Perfil Laboral Modulo 2: Competencia para la excelencia- Enfrentándonos al Mundo Laboral Modulo 3: Herramientas para encontrar trabajo- Derechos y deberes para un trabajo de calidad Modulo 4: Prepararse para emprender- Plan de Negocios- Administración del Presupuesto (Liliana quinteros) Modulo 5: Redes y asociatividad- Cierre y Trayectoria
II.- FUNDAMENTOS	La Ilustre Municipalidad de Arica en el marco del Convenio suscrito con el Servicio Nacional de la Mujer para la implementación del Programa "Mujer Trabajadora y Jefas de Hogar", se compromete a realizar una estrategia de intervención promocional que apunte al fortalecimiento y desarrollo de las capacidades de las participantes del Programa, a objeto de ofrecerles una oportunidad para mejorar y/o cambiar su situación de trabajadoras y mujeres; a través del desarrollo de sus habilidades y potencialidades, el acceso y manejo de información oportuna y pertinente; a lo que se agregan apoyos estratégicos para acceder a oportunidades de empleo tanto para el trabajo dependiente como el trabajo independiente. La estrategia de intervención se inicia con los talleres de apresto laboral, que tienen por objeto introducir a la mujer como participante informada y comprometida con el proceso que supone la participación activa dentro del PMTJH; y concluye con el egreso de las mujeres al haber obtenido los apoyos que el Programa se comprometió a entregarle.
III.-OBJETIVO GENERAL	Promover el desarrollo de actividades de interés común en el ámbito local, promoviendo la capacitación, promoción de empleo y el fomento productivo, propiciando la igualdad entre hombres y mujeres generando un espacio para propiciar la reflexión de las participantes que ingresan al Programa Jefas de Hogar.

<p>IV.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Entregar habilitación y formación tanto para el trabajo dependiente como para el desarrollo de proyectos laborales independientes • Desarrollar capacidades que les permitan acceder, mantener y/o mejorar un trabajo o un emprendimiento, a través del conocimiento y el óptimo uso de las redes de apoyo existentes. • Potenciar y/o desarrollar competencias de liderazgo en las mujeres participantes, que les permitan tener mejores herramientas para un buen desempeño en el ámbito del trabajo. • Reconocer potencialidades y fortalezas personales sociales y laborales de las participantes para favorecer su participación en el mercado laboral. • Elaborar la trayectoria considerando la información y orientación del mercado laboral. 										
<p>V.- RECURSOS INVOLUCRADOS</p>	<p><u>Humanos:</u></p> <p>Alcalde de Arica Dirección de Desarrollo Comunitario Oficina Comunal de la Mujer y la Familia</p> <p><u>Gastos de Honorarios:</u> \$120.000</p> <p>Una persona para el cuidado infantil, se contratará a la Sra. Ivania Patricia Fernández Gutiérrez, rut 10.073.424-9, dirección Población San José, pasaje Aguas Calientes n° 1724, la cual prestará servicios durante el mes de Mayo durante 05 días, por lo que se le cancelará el valor total de \$120.000 impuesto incluido. La persona a contratar deberá estar encargada de los hijos de las mujeres que asistirán a la actividad y realizar actividades recreativas y lúdicas para los menores.</p> <p><u>Valor Materiales de Alimentación:</u> \$250.000.- (Iva incluido)</p> <p><u>Alimentación:</u></p> <table border="1" data-bbox="467 1024 1455 1380"> <thead> <tr> <th>INSUMO</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 10 kilos de Azúcar • 6 Cajas de Té grande • 12 tarros tamaño mediano de café • 2 docenas de bebidas de 3 litros • 12 paquetes de Papas Fritas grandes • 12 paquetes de Ramitas Grandes • 6 docenas de galletas surtidas tamaño grande • 15 display de jugos en caja chico • 18 display de leche en caja chico • 150 unidades de galletas pequeñas </td> <td></td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>250.000</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Valor Materiales de Oficina:</u> \$ 430.000.- (Exento de Iva)</p> <p><u>Materiales de Oficina:</u></p> <table border="1" data-bbox="467 1502 1455 2372"> <thead> <tr> <th>INSUMOS</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 50 pliegos Papel mantequilla • 5 resmas de hojas tamaño oficio Equalit • 5 resmas de hojas tamaño carta Equalit • 2 Cajas de lapiceros tinta azul Pilot 07 12 uni. • 2 Cajas de lapiceros tinta negra Pilot 07 12 uni • 150 unidades de lápiz grafito Faber Castell • 150 unidades de goma de borrar Isofit 48 • 150 unidades carpetas de colores de cartón Rhein • 150 carpetas de cartón azul Rhein Simple • 10 Cintas de embalaje transparente Tesa • 2 docena de stif fix 36 Artel • 1 docena de Posit 76 x76 • 1 docena de destacadotes Isofit • 1 docena de separadores Cartulinas Rhein • 10 plumones de pizarra color negro Artel • 10 plumones de pizarra color rojo Artel • 10 plumones de pizarra color azul Artel • 1 docena de block de dibujos tamaño pequeño Artel liceo 20 hojas • 1 docena de block de dibujos tamaño grande Artel liceo 20 Hojas • 03 cajas de acco clip de 50 unidades de plástico Isofit • 3 unidades de temperas de 12 colores crear • 12 cajas de plasticina Pax • 2 caja de Opalina blanca tamaño oficio 100 hojas • 2 caja de Opalina blanca tamaño carta 100 hojas • 2 caja de Opalina blanca tamaño americano 100 hojas • 2 cajas de Opalina blanca tamaño carta 100 hojas </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	INSUMO	VALOR	<ul style="list-style-type: none"> • 10 kilos de Azúcar • 6 Cajas de Té grande • 12 tarros tamaño mediano de café • 2 docenas de bebidas de 3 litros • 12 paquetes de Papas Fritas grandes • 12 paquetes de Ramitas Grandes • 6 docenas de galletas surtidas tamaño grande • 15 display de jugos en caja chico • 18 display de leche en caja chico • 150 unidades de galletas pequeñas 		TOTAL	250.000	INSUMOS	VALOR	<ul style="list-style-type: none"> • 50 pliegos Papel mantequilla • 5 resmas de hojas tamaño oficio Equalit • 5 resmas de hojas tamaño carta Equalit • 2 Cajas de lapiceros tinta azul Pilot 07 12 uni. • 2 Cajas de lapiceros tinta negra Pilot 07 12 uni • 150 unidades de lápiz grafito Faber Castell • 150 unidades de goma de borrar Isofit 48 • 150 unidades carpetas de colores de cartón Rhein • 150 carpetas de cartón azul Rhein Simple • 10 Cintas de embalaje transparente Tesa • 2 docena de stif fix 36 Artel • 1 docena de Posit 76 x76 • 1 docena de destacadotes Isofit • 1 docena de separadores Cartulinas Rhein • 10 plumones de pizarra color negro Artel • 10 plumones de pizarra color rojo Artel • 10 plumones de pizarra color azul Artel • 1 docena de block de dibujos tamaño pequeño Artel liceo 20 hojas • 1 docena de block de dibujos tamaño grande Artel liceo 20 Hojas • 03 cajas de acco clip de 50 unidades de plástico Isofit • 3 unidades de temperas de 12 colores crear • 12 cajas de plasticina Pax • 2 caja de Opalina blanca tamaño oficio 100 hojas • 2 caja de Opalina blanca tamaño carta 100 hojas • 2 caja de Opalina blanca tamaño americano 100 hojas • 2 cajas de Opalina blanca tamaño carta 100 hojas 	
INSUMO	VALOR										
<ul style="list-style-type: none"> • 10 kilos de Azúcar • 6 Cajas de Té grande • 12 tarros tamaño mediano de café • 2 docenas de bebidas de 3 litros • 12 paquetes de Papas Fritas grandes • 12 paquetes de Ramitas Grandes • 6 docenas de galletas surtidas tamaño grande • 15 display de jugos en caja chico • 18 display de leche en caja chico • 150 unidades de galletas pequeñas 											
TOTAL	250.000										
INSUMOS	VALOR										
<ul style="list-style-type: none"> • 50 pliegos Papel mantequilla • 5 resmas de hojas tamaño oficio Equalit • 5 resmas de hojas tamaño carta Equalit • 2 Cajas de lapiceros tinta azul Pilot 07 12 uni. • 2 Cajas de lapiceros tinta negra Pilot 07 12 uni • 150 unidades de lápiz grafito Faber Castell • 150 unidades de goma de borrar Isofit 48 • 150 unidades carpetas de colores de cartón Rhein • 150 carpetas de cartón azul Rhein Simple • 10 Cintas de embalaje transparente Tesa • 2 docena de stif fix 36 Artel • 1 docena de Posit 76 x76 • 1 docena de destacadotes Isofit • 1 docena de separadores Cartulinas Rhein • 10 plumones de pizarra color negro Artel • 10 plumones de pizarra color rojo Artel • 10 plumones de pizarra color azul Artel • 1 docena de block de dibujos tamaño pequeño Artel liceo 20 hojas • 1 docena de block de dibujos tamaño grande Artel liceo 20 Hojas • 03 cajas de acco clip de 50 unidades de plástico Isofit • 3 unidades de temperas de 12 colores crear • 12 cajas de plasticina Pax • 2 caja de Opalina blanca tamaño oficio 100 hojas • 2 caja de Opalina blanca tamaño carta 100 hojas • 2 caja de Opalina blanca tamaño americano 100 hojas • 2 cajas de Opalina blanca tamaño carta 100 hojas 											

	<ul style="list-style-type: none"> • 20 pinceles • 12 cajas de lápices de colores Fultons 	280.000
	Tintas: <ul style="list-style-type: none"> • 4 tintas color negro HP Deskjet D1560 • 4 tintas de tricolor HP Deskjet D 1560 • 5 tintas color negro HP Deskjet 3050 • 5 tintas tricolor HP Deskjet 3050 	150.000
	Total	430.000.-
	Valor del programa \$ 800.000.-	
VI.- ITEM PRESUPUESTARIO	Dichos gastos deberán imputarse De acuerdo al siguiente cuadro de Imputaciones:	

IMPUTACIÓN:

CONCEPTOS	IMPUTACIÓN	DENOMINACIÓN	SUBPROGRAMA	VALOR
Prestación de Servicios	215.21.04.004.019	Prestación de Servicios (Honorarios Oficina de la Mujer)	S.P. N°3 Actividades Municipales	120.000
Colaciones	215.22.01.001.001	Alimentación y Bebidas	S.P. N°3 Actividades Municipales	250.000
Materiales de Oficina	215.22.04.001.002	Otros materiales de Oficina	S.P. N°3 Actividades Municipales	280.000
Tintas	22.04.009.001	Materiales de uso y consumo corriente	S.P. N°3 Actividades Municipales	150.000
			Valor Total \$	800.000


El monto del Programa es de \$800.000.-

DEJESE establecido que el programa está sujeto a la Ley N°19.886 "Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios".

IMPUTESE el gasto a las cuentas que se señalan en los requerimientos de dicho Programa.

Tendrán presente este Decreto Alcaldicio la Dirección de Administración y Finanzas, Asesoría Jurídica, Dirección de Control, DIDECO, Oficina de Administración de Chilecompra y la Secretaría Municipal.

ANOTESE, NOTIFIQUESE Y ARCHIVESE.



 LUIS CANIPA PONCE

 SECRETARIO MUNICIPAL (S)

 FNJ/CCG/LCP/rpm.



 MANANDO NUÑEZ JARAMILLO

 ALCALDE DE ARICA (S)