

DECRETO N° 2920 /2012

ARICA, 09 MAY 2012

**VISTOS:**

- Ordinario N° 1314**, de fecha 23 de Abril del 2012, de la Dirección de Desarrollo Comunitario, que solicita disponibilidad presupuestaria del Programa denominado "APOYO ACTIVIDAD FIESTA DE LA "SANTA CRUZ DE MAYO", ETAPA 3".
- Memorándum N° 517**, de fecha 26 de Abril del 2012, del Secretario Comunal de Planificación, que informa sobre disponibilidad presupuestaria.
- Registro de Correspondencia N° 6963**, de fecha 26 de Abril del 2012, de la Administración Municipal.
- Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", y sus modificaciones.

**DECRETO:**

**APRUEBASE** el Programa denominado "APOYO ACTIVIDAD FIESTA DE LA "SANTA CRUZ DE MAYO" ETAPA 3", que se detalla a continuación:

| I.- ANTECEDENTES GENERALES  |   |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
|---|---|--------------------------|-------|---|-----------|--|----------|---------|----------|-------------------|------------------|
| 1.1.-NOMBRE   | : APOYO ACTIVIDAD FIESTA DE LA "SANTA CRUZ DE MAYO" ETAPA 3   |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| 1.2.-EJECUTA  | : Ilustre Municipalidad de Arica; Dirección de Desarrollo Comunitario; Oficina de Desarrollo Afrodescendiente   |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| 1.3.-LUGAR  | : Arica.  |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| 1.4.-FECHA  | : Mayo 2012   |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| 1.5.-CLAUSULA C/V   | : No aplica   |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| 1.6.-COBERTURA  | : 1200 personas   |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| 1.7.-PROGRAMA   | : Mayo 2012<br>- Apoyo Actividad Fiesta de la "Santa Cruz de Mayo" Etapa 3  |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| II.- FUNDAMENTOS  | : La Ilustre Municipalidad de Arica, desde la Dirección de Desarrollo Comunitario y a través de la Oficina Afrodescendiente promueve la participación de las organizaciones de la sociedad civil y afrodescendientes, generando un programa para brindar el apoyo necesario a la realización de la tradicional festividad Religiosa de Santa Cruz de Mayo, realizada en Arica en los Valles de Lluta y Azapa. Mantenido con mucho fervor por las Familias Afrodescendientes, teniendo cada una de estas familias la firme convicción que su fe en la Santa Cruz, les traerá prosperidad, salud y bendiciones para las personas del entorno Familiar.  |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| Alles de  | : Potenciar a la comunidad afrodescendiente en la realización de la Fiesta Religiosa la Santa Cruz de Mayo, actividades propias para el desarrollo de la comunidad afrodescendiente de la ciudad de Arica.  |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| IV.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS  | : - Incentivar la unión y las creencias de las familias afrodescendientes<br>- Estrechar los vínculos existentes entre el municipio y la comunidad<br>- Potenciar el desarrollo de las actividades de la Oficina  |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| V.- RECURSOS INVOLUCRADOS   | <p><b>Humanos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alcalde de Arica</li> <li>- Director de Desarrollo Comunitario</li> <li>- Relaciones Publicas</li> <li>- Oficina Comunal Afrodescendientes</li> </ul> <p><b>Requerimientos Materiales:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cantidad/Características</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Alimentación para preparar 1200 almuerzos de la actividad (Pollo, carne, guata, arroz, entre otros)</td> <td>350.000.-</td> </tr> <tr> <td>Materiales de Oficina (resmas de hoja de oficio y carta, lápices, entre otros)</td> <td>50.000.-</td> </tr> <tr> <td>1 Toldo</td> <td>50.000.-</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL (\$)</b></td> <td><b>540.000.-</b></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Total Programa Impuesto Incluido \$ 540.000.-</b></p> <p><b>Fondo a Rendir por \$540.000.-</b> a nombre de <b>Cecilia Huerta Collao</b>, R.U.T 11.341.667-7, funcionario a <b>contrata escalafón administrativo grado 18°</b>, para adquirir los requerimientos necesarios para la ejecución del programa.</p> | Cantidad/Características | Valor | Alimentación para preparar 1200 almuerzos de la actividad (Pollo, carne, guata, arroz, entre otros) | 350.000.- | Materiales de Oficina (resmas de hoja de oficio y carta, lápices, entre otros) | 50.000.- | 1 Toldo | 50.000.- | <b>TOTAL (\$)</b> | <b>540.000.-</b> |
| Cantidad/Características  | Valor   |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| Alimentación para preparar 1200 almuerzos de la actividad (Pollo, carne, guata, arroz, entre otros) | 350.000.-   |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| Materiales de Oficina (resmas de hoja de oficio y carta, lápices, entre otros)                      | 50.000.-  |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| 1 Toldo   | 50.000.-  |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| <b>TOTAL (\$)</b>   | <b>540.000.-</b>  |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |
| VI.- ITEM PRESUPUESTARIO  | Dichos gastos deberán imputarse en base al clasificador presupuestario y financiado con los fondos Municipales  |                          |       |   |           |  |          |         |          |                   |                  |

**IMPUTACIÓN:**

| CONCEPTOS   | IMPUTACIÓN        | DENOMINACIÓN                         | AREA GESTION                         | VALOR          |
|---|-------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| Alimentación para personas de las familias afrodescendientes que participen en la actividad | 215.22.01.001.001 | Alimentación para personas (DIDEDCO) | A.G. N°06<br>Programas<br>Culturales | 350.000        |
| Todo  | 215.22.04.999.002 | Otros suministros y materiales       | A.G. N°6<br>Programas<br>Culturales  | 50.000         |
| Materiales de oficina   | 215.22.04.001.002 | Otros materiales de Oficina          | A.G. N°6<br>Programas<br>Culturales  | 50.000         |
|   |                   |                                      | <b>Valor total \$</b>                | <b>450.000</b> |

El monto del Programa es de \$450.000.-

**DEJASE** establecido que el Programa está sujeto a la Ley N° 19.886 "Ley de Bases sobre Contratos Administrativo de Suministro y Prestación de Servicios".

**AUTORIZASE** la entrega de un **Fondo a Rendir** por **\$540.000.-** a nombre de **Cecilia Huerta Collao**, **R.U.T 11.341.667-7**, funcionario a **contrata escalafón administrativo grado 18°**, para adquirir los requerimientos necesarios para la ejecución del programa. gasto a las cuentas que se señalan en los requerimientos de dicho Programa.

**IMPUTESE** el gasto a las cuentas que se señalan en los requerimientos de dicho Programa y a la cuenta 114.03.08.002.392 "Fondos a Rendir" (Cecilia Huerta Collao).

Tendrán presente este Decreto Alcaldicio la Dirección de Administración y Finanzas, Asesoría Jurídica, Dirección de Control, SECPLAN, DIDECO y la Secretaría Municipal.

**ANOTESE, NOTIFIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
**RODRIGO POBLETE RAMOS**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

  
**OSVALDO ABDALA VALENZUELA**  
ALCALDE DE ARICA (S)

OAV/CCG/RPR/nqq.-