



I. A. N° : 47 / 2014.-  
ARICA,  
20 AGO 2014

VISTOS:

Programa de Capacitación de Integrados Capacitaciones Ltda., para el curso denominado "Bases Metodológicas para la Formulación del Presupuesto Municipal" dirigida a Funcionarios Municipales, que formulen el Presupuesto Municipal; lo dispuesto en los Artículos 22, 23 y 25 de la Ley N° 18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales"; el Art. 30 de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y las facultades conferidas por Orden del Alcalde, que delega atribuciones en el Administrador Municipal, se dicta la siguiente instrucción Alcaldicia:

### INSTRUCCIÓN ALCALDICIA

**INVITASE** a los(as) funcionarios(as) municipales que cumplan funciones relacionadas con planificar, modificar y ejecutar el presupuesto municipal, de todas las Direcciones Municipales, a participar en el curso de "**Bases Metodológicas para la Formulación de Presupuesto Municipal**" a realizarse los días 28 y 29 de Agosto del presente en la ciudad de Arica.

El Programa contempla los siguientes contenidos:

➤ Introducción al curso de capacitación.2	➤ Formulación de presupuesto municipal.
➤ Definiciones y conceptos relacionados con el presupuesto Municipal.	➤ Bases para la Estimación de Gastos.
➤ Normativa legal aplicada al Presupuesto Municipal	➤ Otros aspectos a considerar en la formulación del presupuesto Municipal.
➤ Cuentas de gastos	
➤ Actualizaciones y modificaciones presupuestarias.	➤ Planificación del presupuesto Municipal

Los Interesados deben llenar la ficha de Postulación Adjunta, y presentarla directamente en la Oficina de Personal de la I. Municipalidad de Arica, ubicada en Pasaje Sangra N°350 o escanearla a los correos electrónicos [cinthia.terras@municipalidaddearica.cl](mailto:cinthia.terras@municipalidaddearica.cl) y [jessica.ramirez@municipalidaddearica.cl](mailto:jessica.ramirez@municipalidaddearica.cl) hasta el día Jueves 21 de Agosto.



REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE ARICA  
ALCALDIA

La Oficina de Personal, notificará a los 20 o 30 Funcionarios Municipales seleccionados para la participación en el curso, mediante correo electrónico o telefónicamente y, además, a través de la dictación del Decreto o Instrucción Alcaldía que autoriza su asistencia.

Tendrán presente esta Instrucción Alcaldía la Dirección de Administración y Finanzas, Planificación, Secretaría Municipal y Contraloría Municipal.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

Lo que transcribo a usted, para su conocimiento y fines.

  
CARLO ALLEGUILLOS  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
LEONARDO NUÑEZ JARAMILLO  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

FNJ/CCG/BCA/XBA/ctg/jry.-



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE ARICA  
OFICINA DE PERSONAL

**FICHA DE POSTULACIÓN A CAPACITACIÓN 2014**

**DATOS PERSONALES:**

NOMBRE : \_\_\_\_\_

RUT : \_\_\_\_\_

DEPENDENCIA : \_\_\_\_\_

TIPO CONTRATO : Planta: ..... Contrata: ..... Código: ..... Honorarios: .....

ESCALAFÓN : \_\_\_\_\_

FUNCIÓN : \_\_\_\_\_

AÑOS QUE EJERCE: \_\_\_\_\_  
ESA FUNCIÓN

CORREO ELECT. : \_\_\_\_\_

TELÉFONO : \_\_\_\_\_

CURSO QUE POSTULA: \_\_\_\_\_

MOTIVACIÓN : Señale la principal motivación e interés por asistir a este curso

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

PERTINENCIA : Brevemente, señale dos aspectos de su desempeño profesional que busca mejorar a través de la participación en el curso.

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FIRMA FUNCIONARIO(A)

ARICA, ..... de ....., 2014.-

**NOTA:** El presente formulario debe ser presentado directamente a la Oficina de Personal de la I. Municipalidad de Arica o escaneado al (os) correo(s) [jessica.ramirez@muniarica.cl](mailto:jessica.ramirez@muniarica.cl) o [cinthia.terras@muniarica.cl](mailto:cinthia.terras@muniarica.cl) dentro de los plazos establecidos en la correspondiente Instrucción Alcaldía.