



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE ARICA  
ALCALDIA

**EXENTO**

DECRETO N° **12040** /2015.-

ARICA, 08 DE JULIO DE 2015.-

**VISTOS:**

- a) **Memorándum N° 247**, de fecha 01 de Julio del 2015, de la Encargada del Departamento de Arte y Cultura, que solicita certificar la disponibilidad presupuestaria del programa denominado **"PROMOCION DE ACTIVIDADES CULTURALES INVIERNO 2015"**.
- b) **Registro de Correspondencia Interna N° 11897**, de fecha 01 de Julio del 2015, de la Administración Municipal.
- c) **Memorándum N° 961**, de fecha 03 de Julio del 2015, del Secretario Comunal de Planificación, que informa sobre disponibilidad presupuestaria.
- d) **Registro de Correspondencia Interna N° 12409**, de fecha 06 de Julio del 2015, de la Administración Municipal.
- e) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades".

**DECRETO:**

**APRUEBASE** el programa denominado **"PROMOCION DE ACTIVIDADES CULTURALES INVIERNO 2015"**, que se detalla a continuación:

<b>I. ANTECEDENTES GENERALES</b>	
<b>NOMBRE</b>	: <b>"PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES INVIERNO 2015"</b>
<b>EJECUTA</b>	: Ilustre Municipalidad de Arica, a través de la Dirección de Arte y Cultura.
<b>FECHA</b>	: Julio – Agosto - Septiembre de 2015
<b>COBERTURA</b>	: Dirigida a los habitantes de la comuna de Arica, de sectores rurales y urbanos, de diferentes grupos etarios, con focalización en grupos vulnerables, vinculados con organizaciones funcionales, comunidad escolar y turistas.
<b>II. OBJETIVOS GENERALES</b>	: Promover y realizar actividades culturales en diferentes espacios públicos con infraestructura apropiada, en la comuna de Arica, mediante el desarrollo de exposiciones, talleres y eventos presenciales masivos, a fin de promover el desarrollo cultural como herramienta fundamental del desarrollo humano.
<b>III OBJETIVOS ESPECIFICOS</b>	<p>La Ilustre Municipalidad de Arica, está convocada a apoyar, promocionar, difundir, monitorear y preparar logísticamente las diferentes actividades dirigidas a la comunidad en general, aportando a la gestión cultural municipal con personal idóneo dirigida a coordinar y administrar los espacios de su dependencia (Teatro municipal, Casa de la Cultura y su Anfiteatro, Bibliotecas Públicas y Poblado Artesanal) así como otros espacios públicos de dependencia municipal, para asegurar su disponibilidad y pertinencia técnica para las intervenciones culturales. Por lo tanto, es indispensable:</p> <p>Apoyar actividades en el Teatro Municipal y Auditorium para el desarrollo de disciplinas escénicas diseñadas por la misma comunidad y la Municipalidad.</p> <p>Coordinar y apoyar actividades artísticas en la Casa de la Cultura y su Anfiteatro, para promover artistas locales, nacionales y extranjeros.</p> <p>Apoyar actividades en el Poblado Artesanal para el desarrollo del Artesanado Comunal.</p> <p>Fomentar la lectura en las bibliotecas públicas y sectores rurales de la comuna.</p> <p>Realizar eventos masivos artístico-culturales dirigidos a la comunidad y población flotante de la ciudad.</p> <p>Contribuir a la formación de audiencias mediante el despliegue de actividades en diversas disciplinas y géneros artísticos.</p>

APellidos	NOMBRE	RUT	FUNCIÓN JULIO- AGOSTO - SEPTIEMBRE	CUENTA	IMPUTACIÓN	RENTA	PERIODO	MONTO PERIODO
SILVA BARRIENTOS	YASNA DEL PILAR	15 005 143-6	Apoyo en el desarrollo de la Capacitación en computación dirigida a la comunidad Apoyo en la Actualización de bases de datos de usuarios Apoyo en la Promoción de la lectura en Juntas de Vecinos aledañas a la Biblioteca Los Industriales, Apoyo en Automatización de material bibliográfico de la biblioteca los Industriales, Apoyo en la ejecución de la Actividad "Caja Viajera", Apoyo en actividad "Día del Niño", Apoyo en la Promoción de actividades que realiza la Biblioteca Los Industriales, Apoyo Registro de nuevos socios	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	333 333 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACION ES	999 999 - (Impto Incluido) Registro Control Libro de Asistencia
CARVALLO VALLADARES	RODRIGO ESTEBAN	16 943 153-1	Apoyo en las siguientes actividades en Teatro Municipal Apoyo en actividad "Danzas Árabes Bellísimas", Apoyo en la presentación de la obra "Alicia Pequeña Caminante", apoyo en gala "Encuentro de Tunas 2015", Apoyo en gala artística organizada por "Teletón", Apoyo en festival de cine CAOFF, Actividad organizada por el departamento de Arte y Cultura IMA, Apoyo en gala folclórica de Ballet Municipal, Apoyo en Gala de Escuela de Ballet de Marcela Ramos, Apoyo en Mantención del sistema electroacústico y de sonido de sala, Apoyo en mantención	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	400 000 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACION ES	1 200 000 - (Impto Incluido) Registro Reloj Control Tarjeta de Asistencia Horarios Flexibles según necesidades del Servicio
BARILE AYALA	GIOVANNI MAURICIO	16 769 611-2	Apoyo en las siguientes actividades en Teatro Municipal Gala escuela de Ballet de Marcela Ramos, Apoyo en la presentación de la obra "Alicia Pequeña Caminante, Apoyo a la actividad "Encuentro Nacional e Internacional de Folclore" Organizado por el conjunto magistero", Apoyo en actividad danzas árabes "Danceyeh", Apoyo en gala de titulación del liceo Antonio Varas de la Barra, Apoyo en festival de cine CAOFF, Actividad organizada por el departamento de Arte y Cultura, Apoyo en gala Artística de CINUT, Apoyo en Obra de la compañía de teatro Myder, IMA, Organización de bodega de teatro municipal	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	380 000 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACION ES	1 140 000 - (Impto Incluido) Registro Reloj Control Tarjeta de Asistencia Horarios Flexibles según necesidades del Servicio.
CERDA PFENG	PAMELA ANDREA ANTONIA	17 115 798-8	Apoyo en la organización y coordinación de la actividad del taller de muralismo, Apoyo en la coordinación de dos intervenciones en el centro de la ciudad	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	555 000 -	01/07/2015 AL 31/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACION ES	1 665 000 - (Impto. Incluido) Registro Reloj Control Tarjeta de Asistencia

PEREZ CARVAJAL	INGRID VANESA	13 746 467-5	Apoyo en respuestas de solicitudes emitidas de Teatro Municipal, Biblioteca Municipal, Poblado Artesanal, Apoyo en la difusión y coordinación de las diferentes actividades realizadas por el departamento de Arte y Cultura IMA, Apoyo a la Actividad semanal denominada "MIRADOC" en auditorio de biblioteca municipal, Apoyo en la coordinación y difusión de la obra "Alicia Pequeña Caminante", Apoyo a la difusión de la actividad "Aniversario de la Unión Comunal Club Adulto Mayor", Apoyo en la difusión de la gala del Coro de Universidad de Tarapaca,, Apoyo en la actividad "Día del Niño", Apoyo en galas folclóricas de los diferentes establecimientos educacionales, Apoyo en coordinación y difusión de gala escuela de Ballet de Marcela Ramos,	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	400 000 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACION ES	1 200 000 - (Impto Incluido) Registro Reloj Control Tarjeta de Asistencia
FRITISARIAS	ANGEL	13 412 111-4	Apoyo en Actividad de la agrupación " Raíces del Sur" en el Poblado Artesanal, Apoyo en actividades de diferentes colegios haciendo visitas guiadas por el poblado artesanal, Apoyo en actividades de turismo cultural haciendo visitas guiadas por el poblado artesanal, Apoyo en la coordinación del campeonato nacional de cueca juvenil, Apoyo en actividad "Día del Niño", Apoyo en Galas Folclóricas de diferentes establecimientos educacionales, Apoyo en la coordinación de las actividades folclóricas del mes de la patria en el poblado artesanal	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	400 000 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACION ES	1 200 000 - Impto Incluido) Registro Reloj Control Tarjeta de Asistencia, Libro de Asistencia Horarios según necesidade s del Servicio
TOLA MARCA	MACARENA ANDREA	17.012 372-7	Apoyo en el desarrollo de la Capacitación en computación dirigida a la comunidad Apoyo en la Actualización de bases de datos de usuarios Apoyo en la Promoción de la lectura en Juntas de Vecinos aledañas a la Biblioteca Los Industriales, Apoyo en Automatización de material bibliográfico biblioteca Tarapaca Oriente, Apoyo en la ejecución de la Actividad "Caja Viajera", Apoyo en actividad "Día del Niño", Apoyo en la Promoción de actividades realizadas por el Departamento de Arte y Cultura", Apoyo Registro de nuevos socios, Apoyo en la atención de público en Biblioteca Tarapacá Oriente	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	300 000 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACION ES	900 000 - (Impto Incluido) Registro Control Libro de Asistencia
VALDIVIA RIOS	MINERVA JUANA	9 827 086-8	Apoyo en el Proceso de circulación y referencia de la Biblioteca, Apoyo en el Registro de Usuarios de la Biblioteca, Apoyo en circulación y Automatización, Apoyo en la ejecución de la Actividad "Caja Viajera",	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	300 000 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACION ES	900 000 - (Impto Incluido) Registro Control Libro de Asistencia

			Apoyo en actividad "Dia del Niño", apoyo en la Promoción de la lectura en alumnos de enseñanza básica de colegios cercanos a la Biblioteca Tarapacá Oriente, Apoyo en la recopilación de material que se destinara a los archivos históricos de la Biblioteca Tarapacá Oriente Apoyo en la atención de público en Biblioteca Tarapacá Oriente					
ZANETTA PIÑA	JAMES FRANCISCO	10 151 125-1	Coordinación en Talleres de Invierno para niños y niñas en el Poblado Artesanal, Coordinación Talleres de oficio para público general. Apoyo en administrativamente la instalación de antiguos y nuevos artesanos en el Poblado artesanal Coordinación Teatro para el Dia del Niño Apoyo en actividades administrativas para cursar los pagos de los proveedores del depto de cultura, Apoyo en gestionar y producir las actividades folclóricas del mes de la patria en el poblado artesanal	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	700 000 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACIONES	2 100 000 - (Impto Incluido) Registro Reloj Control Tarjeta de Asistencia
RUIZ PRADO	NOEMI CAROLA	12 435 208-8	Apoyo para el diseño del plan de gestion para la mantención del stock de las unidades literarias del Sistema de Bibliotecas Publicas, Apoyo en el diseño del programa anual para el fomento de la lectura, Apoyo para el diseño del programa de creación literaria, Apoyo en coordinación de envío de la caja viajera Coordinación en la ejecución de los fondos a terceros	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	600 000 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACIONES	1 800 000 - (Impto Incluido) Registro Reloj Control Tarjeta de Asistencia
HEREDIA MEDINA	ORLANDO SEBASTIAN	15 694 847-0	Apoyo para el desarrollo de actividades artísticas masivas de invierno, Apoyo en la formulación de un programa anual para la integración y participación comunitaria, Apoyo para el diseño del programa anual "Residencias Artísticas en las Escuelas Daem"	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	500 000 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 MEDIA JORNADA DE 13 00 A 17 30 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACIONES	1 500 000 - (Impto Incluido) Registro Reloj Control Tarjeta de Asistencia
CAMPOS CARRASCO	DIEGO ALEJANDRO	16 772 288-1	Apoyo en la difusión de actividades del Depto de Arte y Cultura, Apoyo en la actualización de la página WEB del Depto , Apoyo en el diseño de material grafico promocional del departamento	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	333 333 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 MEDIA JORNADA DE 09 00 A 13 00 HRS INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACIONES	999 999 - (Impto Incluido) Registro Reloj Control Tarjeta de Asistencia
VASQUEZ AZOCAR	ANA MARÍA	12 211.203-9	Apoyo en la generación de contenido de las actividades del Departamento de Arte y Cultura, Apoyo en la elaboración del plan de estrategia de medios, Apoyo en la evaluación de una editorial municipal, Apoyo a la cobertura mediática de las diferentes actividades realizadas por el departamento de Arte y Cultura, Apoyo en la coordinación de actividades en conjunto con prensa municipal	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	1 200 000 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACIONES	3 600 000 - (Impto Incluido) Registro Reloj Control Tarjeta de Asistencia

CAMPOS FUENTES	RICARDO FERNANDO	17 555 285-5	Apoyo en las siguientes actividades en Teatro Municipal Apoyo en la Actividad "Gala Orquesta Filarmónica " Colegio Abraham Lincoln "Danzas Árabes Sephora", Apoyo en la Gala de la Apoyo a la gala del Coro de U Tarapacá, "Encuentro de Rondallas" organizado por la Escuela America, apoyo en gala Artística de la escuela de ballet de Lina María Godoy, Apoyo en festival de cine CAOFF, Actividad organizada por el departamento de Arte y Cultura IMA, Apoyo en galas folclóricas de los diferentes establecimientos educacionales, Apoyo en gala de la escuela de Ballet de Marcela ramos, Apoyo en Mantención del sistema electroacústico y de sonido de sala, Apoyo en mantención y Organización de bodega de teatro municipal	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	370 000 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACIONES	1 110 000 - (Impto Incluido) Registro Reloj Control Tarjeta de Asistencia Horarios Flexibles según necesidades del Servicio
TIAYNA PACHA	BRIAN BENITO	15 584 735-2	Apoyo en las siguientes actividades en Teatro Municipal Apoyo en Actividad "Gala Orquesta Filarmónica" Colegio Abraham Lincoln, Apoyo en la Gala de la escuela de Ballet de Katherne Williamson, Apoyo en la presentación de la obra "Alicia Pequeña Caminante" Apoyo en la Obra de teatro "Viaje Lúdico" de la Actriz María Imperio Robles, Apoyo en la gala de escuela de ballet "Danza Viva", Apoyo en gala de titulación Universidad Santo Tomas, Apoyo en festival de cine CAOFF, Actividad organizada por el departamento de Arte y Cultura IMA, Apoyo en galas folclóricas de los diferentes establecimientos educacionales, Apoyo en gala de la escuela de Ballet de Marcela ramos, Apoyo en Mantención del sistema electroacústico y de sonido de sala, Apoyo en mantención y Organización de bodega de teatro municipal	HONORARIOS DEPTO DE CULTURA	215 21 04 004 004	400 000 -	01/07/2015 AL 30/09/2015 INCLUIR CLAUSULA DE VIATICO Y CAPACITACIONES	1 200 000 - (Impto Incluido) Registro Reloj Control Tarjeta de Asistencia Horarios Flexibles según necesidades del Servicio

#### V. ITEM PRESUPUESTARIO

Dichos gastos serán imputados en base al nuevo clasificador presupuestario, y serán financiados con los fondos asignados a la Dirección de Arte y Cultura, en la cuenta N° 215.21.04.004.004 monto total del programa "PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES INVIERNO 2015" es de \$ 21.514.998.-

El monto del Programa es de \$21.514.998.-

**DEJASE** establecido que el Programa está sujeto a la Ley N° 19.886 "Ley de Bases sobre Contratos Administrativo de Suministro y Prestación de Servicios".

**IMPUTESE** el gasto a las cuentas que se señalan en los requerimientos de dicho Programa.

Tendrán presente este Decreto Alcaldicio Administración y Finanzas, Asesoría Jurídica, Dirección de Control, SECPLAN, CULTURA y Secretaría Municipal.

**ANOTESE, NOTIFIQUESE Y ARCHIVASE.**



**CARLOS CASTILLO GALLEGUILLOS**  
SECRETARIO MUNICIPAL

SUC/AF/CCG/naq.-



**DR. SALVADOR URRUTIA CARDENAS**  
ALCALDE DE ARICA