

03 FEB 2011

EXENTO

VISTOS:

- a) **Ordinario N°332**, de fecha 28 de Enero del 2011, de la Dirección de Desarrollo Comunitario.
- b) **Registro Interno N°1626**, de fecha 01 de Febrero del 2011, de Administración Municipal
- c) Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", y sus modificaciones.

DECRETO:

APRUEBASE el programa denominado "**Orientación en el Área de Regularización de Documentación y Salud Para Apoyo de Inclusión en Migrantes de la Ciudad de Arica**", el que a continuación se detalla:

| I.- ANTECEDENTES GENERALES | |
|-----------------------------------|--|
| 1.1.-NOMBRE | : Orientación en el Área de Regularización de Documentación y Salud Para Apoyo de Inclusión en Migrantes de la Ciudad de Arica. |
| 1.2.-EJECUTA | : Oficina de Inclusión Social |
| 1.3.-LUGAR | : Comuna de Arica, Villa Albergue |
| 1.4.-FECHA | : Febrero 2011 |
| 1.5.-CLAUSULA C/V | : No Aplica |
| 1.6.-COBERTURA | : Población Migrantes en la ciudad de Arica (100 personas aproximadas) |
| 1.7.-PROGRAMA | : <ul style="list-style-type: none"> - Bienvenida Director de Desarrollo Comunitario. Osvaldo Abdala - Información de Reunión Oficina de Integración Social Sonia Salgado, Melinka Martínez. - Migrantes Seremi de Salud Elida Mollo - Tramitación de Documentación PDI. Alfredo Mondaca - Atención Salud Migrantes Dr. Juan Noe Carla Estrada - Atención Salud consultorios Prisilla Sepúlveda, Paula Vega, Magdalena Concha. - Organiz. Comunitarias Migrantes, Katherine Jaramillo, Sandra Prieto. |
| II.- FUNDAMENTOS | : La I.M.A. en su cumplimiento con el apoyo de integración a través de la Oficina de Inclusión Social y en el requerimiento solicitados por sus usuarios, es que uno de los temas fundamentales presentados en esta, es poder guiar a las personas migrantes, en cuando a la tramitación de su residencia y la integración de estos en las diversas áreas de salud pública. |
| III.-OBJETIVO GENERAL | : Dar cumplimiento al rol de inclusión social que debe cumplir la I.M.A. A través de la O.F.I.S. |
| IV.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS | : <ul style="list-style-type: none"> - Informar a la comunidad migrante sobre los pasos que deben seguir para regularizar su situación legal. - Dar a conocer los derechos y deberes que tienen las personas migrantes en el área de salud pública. |

| V.- RECURSOS INVOLUCRADOS | Humanos: <ul style="list-style-type: none"> - Oficina territorial. - Director de Desarrollo Comunitario. - Encargado Oficina de Integración Social. - Seremi de Salud - Cónsul de Bolivia - Encargado de Departamento de Extranjería de PDI - Asistentes sociales representantes del Hospital Dr. Juan Noe - Asistentes Sociales Representantes de los consultorios Iris Veliz- Víctor Bertin Soto- Dr. Amador N. de la ciudad Arica. - Organizaciones Comunitarias Relacionadas Con el tema Migrantes. | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------|----------|---------------------------|----------|------------------------|--------------|--|------------|---------|------------|----------|------------|--------------|
| | Requerimientos materiales: <table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td>Data show</td><td>1 unidad</td></tr> <tr><td>notebook</td><td>1 unidad</td></tr> <tr><td>Sillas</td><td>115 unidades</td></tr> <tr><td>Pendones</td><td>2 unidades</td></tr> <tr><td>Mesones</td><td>6 unidades</td></tr> <tr><td>Manteles</td><td>6 unidades</td></tr> <tr><td>Invitaciones</td><td>100 unidades</td></tr> </table> | Data show | 1 unidad | notebook | 1 unidad | Sillas | 115 unidades | Pendones | 2 unidades | Mesones | 6 unidades | Manteles | 6 unidades | Invitaciones |
| Data show | 1 unidad | | | | | | | | | | | | | |
| notebook | 1 unidad | | | | | | | | | | | | | |
| Sillas | 115 unidades | | | | | | | | | | | | | |
| Pendones | 2 unidades | | | | | | | | | | | | | |
| Mesones | 6 unidades | | | | | | | | | | | | | |
| Manteles | 6 unidades | | | | | | | | | | | | | |
| Invitaciones | 100 unidades | | | | | | | | | | | | | |
| VI.- ITEM PRESUPUESTARIO | Requerimientos materiales: portal <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>ARTICULOS</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2 Toner HP LaserJet P1006</td> <td>65.000</td> </tr> <tr> <td>2 Resma de papel color</td> <td>15.000</td> </tr> <tr> <td>Coctel para 100 personas consistente en: canapés, bebidas, empanaditas, jugos, aceitunas</td> <td>200.000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Total</td> <td>\$ 280.000</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Valor del programa hasta \$ 280.000 IVA incluido</p> | ARTICULOS | Valor | 2 Toner HP LaserJet P1006 | 65.000 | 2 Resma de papel color | 15.000 | Coctel para 100 personas consistente en: canapés, bebidas, empanaditas, jugos, aceitunas | 200.000 | Total | \$ 280.000 | | | |
| | ARTICULOS | Valor | | | | | | | | | | | | |
| 2 Toner HP LaserJet P1006 | 65.000 | | | | | | | | | | | | | |
| 2 Resma de papel color | 15.000 | | | | | | | | | | | | | |
| Coctel para 100 personas consistente en: canapés, bebidas, empanaditas, jugos, aceitunas | 200.000 | | | | | | | | | | | | | |
| Total | \$ 280.000 | | | | | | | | | | | | | |
| | Dichos gastos deberán imputarse en base al Clasificador Presupuestario, de acuerdo al siguiente cuadro: | | | | | | | | | | | | | |

IMPUTACIÓN:

| CONCEPTOS | IMPUTACIÓN | DENOMINACIÓN | AREA GESTION | VALOR |
|--------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------|
| Coctel para 100 personas | 215.22.01.001 | Alimentos para personas | A. G. N° 5, Programas Recreativos | 200.000 |
| Tinta para impresora | 215.22.04.009.001 | Materiales de uso y consumo | SP N° 3, Actividades Municipales | 65.000 |
| Materiales para oficina | 215.22.04.001.002 | Otros materiales de oficina | SP N° 3, Actividades Municipales | 15.000 |
| | | | Valor Total \$ | 280.000 |

Tendrán presente este Decreto Alcaldicio la Dirección de Administración y Finanzas, Adquisiciones, DIDECO, Contraloría Municipal y la Secretaría Municipal.


 HECTOR ARANCIBIA RODRIGUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL (S)


 WILDO SANKAN MARTINEZ
ALCALDE DE ARICA

WSM/DPC/HAR/emv.